



Прокуратура
Российской Федерации
Прокуратура
Чеченской Республики
Прокуратура
Ленинского района
г. Грозного

Директору ГБУ ДО «ДХШ № 1»
г. Грозного

Цумаеву Р.С.

ул. У.А. Арснукаева, дом 33,
г. Грозный, ЧР

ул. Старосунженская, д.29а, г. Грозный,
Чеченская Республика, 364000

04.06.2013 № 40-1186-12

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

об устранении нарушений федерального
законодательства о противодействия коррупции

Прокуратурой района проведена проверка в ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного (далее - Учреждение) на предмет исполнения законодательства о противодействии коррупции, в том числе выполнения обязанности по предупреждению коррупции, в ходе которой выявлены нарушения закона, требующие принятия конкретных мер, направленных на их устранение и недопущение впредь.

Так, в целях снижения коррупционной составляющей Федеральный закон № 273-ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ) обязывает организации, независимо от форм собственности, организационно-правовых форм, отраслевой принадлежности и иных обстоятельств, принимать меры по предупреждению коррупции.

Согласно части 2 статьи 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- 1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- 3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- 4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- 5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

В целях реализации подп. «б» п. 25 Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации положений Федерального закона «О противодействии коррупции», а также положений ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013 подготовлены методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции.

АБ № 004309

По требованиям раздела 3 Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 08.11.2013 (далее - Рекомендации), при создании системы мер противодействия коррупции в организации рекомендуется основываться на следующих ключевых принципах: принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам; принцип личного примера руководства; принцип вовлеченности работников; принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции; принцип эффективности антикоррупционных процедур; принцип ответственности и неотвратимости наказания; принцип открытости бизнеса; принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Разделом 4 Рекомендаций определено, что антикоррупционная политика организации представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данной организации. Сведения о реализуемой в организации антикоррупционной политике рекомендуется закрепить в едином документе с одноименным названием – «Антикоррупционная политика (наименование организации)». Антикоррупционную политику и другие документы организации, регулирующие вопросы предупреждения и противодействия коррупции, рекомендуется принимать в форме локальных нормативных актов, что позволит обеспечить обязательность их выполнения всеми работниками организации.

В разработке и реализации антикоррупционной политики как документа следует выделить следующие этапы: разработка проекта антикоррупционной политики; обсуждение проекта и его утверждение; информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике; реализация предусмотренных политикой антикоррупционных мер; анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.

Разработчиком антикоррупционной политики может выступать должностное лицо или структурное подразделение организации, на которое планируется возложить функции по профилактике и противодействию коррупции. Организациями крупного и среднего бизнеса, располагающими достаточными финансовыми ресурсами, к разработке и последующей реализации антикоррупционной политики могут привлекаться внешние эксперты.

Помимо лиц, непосредственно ответственных за разработку проекта антикоррупционной политики, рекомендуется активно привлекать к его обсуждению широкий круг работников организации. Для этого необходимо обеспечить информирование работников о возможности участия в подготовке проекта. В частности, проект политики может быть размещен на корпоративном сайте. Также полезно проведение очных обсуждений и консультаций.

Проект антикоррупционной политики, подготовленный с учетом поступивших предложений и замечаний, рекомендуется согласовать с кадровым и юридическим подразделениями организации, представителями работников, после чего представить руководству организации.

Итоговая версия проекта подлежит утверждению руководством организации. Принятие политики в форме локального нормативного акта обеспечит обязатель-

ность ее соблюдения всеми работниками организации, что может быть также обеспечено посредством включения данных требований в трудовые договоры в качестве обязанности работников.

Утвержденная антикоррупционная политика организации доводится до сведения всех работников организации, в том числе посредством оповещения по электронной почте. Рекомендуются организовать ознакомление с политикой работников, принимаемых на работу в организацию, под роспись. Также следует обеспечить возможность беспрепятственного доступа работников к тексту политики, например, разместить его на корпоративном сайте организации. Полезно также предусмотреть "переходный период" с момента принятия антикоррупционной политики и до начала ее действия, в течение которого провести обучение работников организации внедряемым стандартам поведения, правилам и процедурам.

Утвержденная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности организации. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством организации. Руководитель организации, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в организации антикоррупционных правил и процедур.

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Однако политика может закреплять случаи и условия, при которых ее действие распространяется и на других лиц, например, физических и (или) юридических лиц, с которыми организация вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых организацией с контрагентами.

Обязанности работников организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех сотрудников организации или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей необходимо четко регламентировать процедуры их соблюдения.

Так, в частности, порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений следует закрепить в локальном нормативном акте организации. В данном документе необходимо предусмотреть каналы и формы представления уведомлений, порядок их регистрации и сроки рассмотрения, а также меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях. В качестве методического материала при подготовке локального нормативного акта предлагаем использовать Методические рекомендации о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, включающие перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, вопросы организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений.

Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в организации: руководства организации; лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики; работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками; лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

Исходя из положений ст. 57 Трудового кодекса РФ по соглашению сторон в трудовой договор могут также включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений.

В этой связи, как общие, так и специальные обязанности рекомендуется включить в трудовой договор с работником организации. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

В антикоррупционную политику организации рекомендуется включить перечень конкретных мероприятий, которые организация планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции. Набор таких мероприятий может варьироваться и зависит от конкретных потребностей и возможностей организации.

Между тем, по результатам проведенной проверки установлено, что Учреждением обязанности по принятию мер в сфере предупреждения коррупции, предусмотренной ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ исполняются не на должном уровне, а именно не разработаны стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы учреждения; отсутствует кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; не разработан и не утвержден порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов; не определен порядок сотрудничества с правоохранительными органами; не разработаны планы мероприятий по противодействию коррупции и положения об антикоррупционной политике.

Изложенное обстоятельство свидетельствует о том, что Учреждением проигнорированы требования данного законодательства, возлагающего обязанность о разработке и реализации антикоррупционной политики в данном Учреждении.

Тем самым руководством Учреждения нарушен один из основных принципов профилактики коррупции, предусмотренный в пункте 6 статьи 3 Федерального закона № 273-ФЗ, - приоритетное применение мер по предупреждению коррупции, что создает благоприятные условия к совершению коррупционных правонарушений и отрицательно сказывается в целом на состоянии законности и правопорядка в обозначенной сфере.

В целях устранения допущенных нарушений закона руководству учреждения необходимо разработать и реализовать комплекс мер по профилактике и пресечению коррупционных правонарушений.

На основании изложенного, руководствуясь ч. 3 ст. 7, ст. 24 и 28
Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры района. Принять действенные меры к устранению выявленных нарушений законов, их причин и условий, им способствующих.

2. Принять меры по противодействию коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ, а именно: разработать стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы учреждения; разработать и утвердить порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов и кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; определить порядок сотрудничества с правоохранительными органами; разработать план мероприятий по противодействию коррупции и положение об антикоррупционной политике.

3. По выявленным нарушениям закона провести служебную проверку и решить вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц допустивших указанные нарушения закона.

4. О результатах рассмотрения настоящего представления и принятых мерах сообщить в прокуратуру Ленинского района г. Грозного в письменной форме в течение месячного срока со дня внесения акта прокурорского реагирования с приложением к ответу копий приказов о наказании виновных лиц.

Заместитель прокурора района

младший советник юстиции

Р.А.-Х. Джамалханов