

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская художественная школа № 1» г. Грозного

СОГЛАСОВАНО

На Педагогическом совете

Протокол № 1
«27» 02 20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного


«01» 03 20 19 г. Р.С. Цумаев

Положение № 3
об оказании платных образовательных услуг
в ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного,

г. Грозный – 2019 г.

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 05.07.2001 № 505, регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных платных образовательных услуг ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного.

«Заказчик» - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан.

«Потребитель» — организация или гражданин, получающие образовательные услуги лично.

«Исполнитель» - государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1» г. Грозного.

Дополнительные платные образовательные услуги — это образовательные услуги ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и оказываемые на договорной основе детям в возрасте до 10 лет (ранее, чем обозначено в Уставе), то есть детям сверх нормативной наполняемости, обозначенной в лицензии, и гражданам старше 18 лет.

1.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью развития мотивации личности к познанию и творчеству, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются всем желающим на основании договора между образовательным учреждением и физическими лицами.

1.5. Платная образовательная деятельность учреждения не относится к предпринимательской.

ІІ. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. ГРОЗНОГО.

2.1. К платным образовательным услугам, предоставляемым ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного, относятся:

- а) организация изучения специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
- б) преподавание специальных курсов, дисциплин;
- в) обучение в подготовительных группах для осуществления подготовки к образовательному процессу в ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного;
- г) осуществление репетиторства для детей, поступающих в средне-специальные и высшие учебные заведения художественной направленности;
- д) проведение консультаций для поступающих в средне-специальные и высшие учебные заведения художественной направленности;
- е) обучение лиц старше 18 лет.

2.2. Пользование учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины осуществляется на бесплатной основе в библиотеке ДХШ № 1.

2.3. Учебники и учебные пособия для обучающихся, получающих платные образовательные услуги, приобретаются школой за счет денежных средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг.

2.4. В случае если образовательной программой по соответствующей платной образовательной услуге предусмотрено использование учебников, то такие учебники выдаются учреждением каждому обучающемуся на период действия договора на оказание платных образовательных услуг. По истечении договора обучающиеся обязаны вернуть учебники в библиотеку учреждения.

2.5. В случае если образовательной программой по соответствующей платной образовательной услуге предусмотрено использование индивидуальных (одноразовых) учебных пособий (рабочих тетрадей), то такие учебные пособия передаются в пользование обучающихся и возврату не подлежат. Затраты на приобретение таких учебных пособий входят в себестоимость услуги.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для организации платных дополнительных образовательных услуг образовательное учреждение:

- изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;
- создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- составляет смету расходов на привлеченные средства;

- заключает договор с заказчиками на оказание платных дополнительных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, ответственность образовательного учреждения за предоставление услуг в полном объеме, размер и условия оплаты предоставляемых услуг (форма договора в Приложении к договору);
- заключает договор о возмездном оказании платных дополнительных образовательных услуг с преподавателями, дополнительные соглашения с другим персоналом (по необходимости).

3.2. Издаёт приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг, в котором определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав.

3.3. Утверждает:

- учебный план, учебную программу;
- смету расходов;
- штатное расписание;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий;
- тарификацию;
- списки получателей услуг;

Ведет реестр заключенных договоров с Потребителями услуг, журнал учета посещаемости дополнительных платных образовательных услуг, табель учета рабочего времени педагогов.

IV. УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Наличие у учреждения права по оказанию дополнительных платных образовательных услуг предусматривается Уставом школы и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

4.2. По каждому виду дополнительных платных образовательных услуг школа должна иметь рабочую учебную программу, утвержденную директором.

4.3. ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного обязана создать условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся.

V. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Для ознакомления заказчиков, потребителей подготовить перечень дополнительных платных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу учащихся.

5.2. Издать приказ директора школы об организации перечня дополнительных платных образовательных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг.

5.3. Принять заявления у родителей (законных представителей) обучающихся, желающих получать дополнительные платные образовательные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить расписание оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

5.4. Составить смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год и заключить с заказчиками, потребителями договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

5.5. Оформить трудовые и гражданско-правовые отношения с работниками и специалистами, занятыми в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг:

- заключает дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками Учреждения, а также (при необходимости) срочные трудовые договора с лицами, не являющимися работниками Учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- заключает договора гражданско-правового характера с конкретными работниками Учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

5.6. Оформить и обеспечить хранение в виде копий следующие документы:

- Устав с обозначенным наличием дополнительных платных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);
- утвержденные, учебный план и программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;
- годовой календарный учебный график;

- списки получателей услуг;
- смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год;
- приказ директора школы об организации оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- штатное расписание;
- расписание оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- договоры с заказчиками, потребителями;
- ксерокопии квитанций об оплате;
- трудовые соглашения и договора возмездного оказания услуги по обучению с педагогами и специалистами.

VI. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ И УЧЕТА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

6.1. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором с заказчиками, потребителями, которым регламентируются условия и сроки их получения, цена и порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

6.2. Цены на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются в соответствии с гражданским законодательством РФ, то есть по соглашению сторон и утверждаются приказом директора школы.

6.3. Оплата за предоставленные платные дополнительные образовательные услуги производится по квитанциям через Московский индустриальный банк на лицевой ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного.

VII. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Средства, полученные школой от оказания дополнительных платных образовательных услуг, относятся к дополнительным привлеченным финансовым средствам школы. Доход от деятельности ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного по оказанию дополнительных платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями, на основании сметы доходов и расходов учреждения на функционирование и развитие учреждения, в том числе на:

- заработную плату и различные виды доплат работникам учреждения
- организацию конкурсов и выставок;
- приобретение предметов хозяйственного пользования;
- обустройство интерьера;

- проведение ремонтных работ;
- и другие нужды.

7.2. Расходование средств, полученных за предоставление дополнительных платных образовательных услуг, производится в соответствии с утвержденной сметой расходов.

VIII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКОВ, ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Заказчики, потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии.

8.2. Заказчики, потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, обязаны:

- оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;
- выполнять требования школы, обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

8.3. В соответствии с законодательством РФ школа несет ответственность перед заказчиком, потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию образовательных услуг.

8.4. При нарушении ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного своих обязательств заказчик, потребитель вправе:

- назначить новый срок исполнения услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в порядке, определенном законодательством РФ.

8.5. Претензии и споры, возникающие между заказчиком, потребителем и ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного, разрешаются по соглашению сторон, при отсутствии согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

IX. КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

9.1. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных образовательных услуг, а также правильностью

взимания платы с заказчика, потребителей, осуществляет в пределах своей компетенции ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного.

9.2. Контроль за предоставлением платных дополнительных образовательных услуг и по организации их предоставления возлагается на директора и заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Размер доплаты к заработной плате администрации школы устанавливается ежемесячно на основании приказа директора школы в соответствии с принятым в ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного, положением о премировании, доплатах и надбавках.

9.3. Все ежемесячные доплаты производятся из средств заказчиков, потребителей услуг и включаются в смету доходов и расходов по платным образовательным услугам.

9.4. Школа обязана проводить анализ состояния дополнительных платных образовательных услуг по следующим параметрам:

- виды услуг;
- перечень программ;
- количество потребителей, получающих дополнительные платные образовательные услуги;
- качество оказываемых дополнительных образовательных услуг;
- стоимость дополнительных платных образовательных услуг;
- оплата труда работников, участвующих в оказании дополнительных платных образовательных услуг.

X. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Ответственность за организацию и качество дополнительных платных образовательных услуг в школе несет директор.

10.2. Преподаватели, занимающиеся оказанием дополнительных платных образовательных услуг, за нарушение требований настоящего положения, за реализацию программ не в полном объеме, привлекаются директором школы к дисциплинарной ответственности.

10.3. ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании внебюджетных средств за предоставление дополнительных платных образовательных услуг и доводить его до сведения заказчиков, потребителей.

10.4. Учредитель вправе приостановить оказание дополнительных образовательных платных услуг, если они осуществляются с нарушением Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», иных норм действующего законодательства Российской Федерации.

Договор об оказании платных дополнительных образовательных
услуг ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного.

(место заключения договора)

(дата заключения договора)

Образовательное учреждение _____

(полное наименование учреждения)

(в дальнейшем – Исполнитель) на основании лицензии № _____,
выданной _____

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок с « _____ » _____ Г. ДО « _____ » _____ Г., и
свидетельства о государственной регистрации № _____,
выданного _____

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок с « _____ » _____ Г. ДО « _____ » _____ Г., в
лице _____

(должность, фамилия, имя и отчество)

действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя)

(в дальнейшем – Заказчик) _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(в дальнейшем – Потребитель), с другой стороны, заключили в соответствии
с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской
Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав
потребителей», а также Постановлением Правительства Российской
Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных
услуг» от 05.07.2001 № 505, настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные
образовательные услуги, наименование и количество которых определено в
приложении 2, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.
Срок обучения в соответствии с учебным планом (индивидуально, в группе)
составляет _____.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг,
предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные

образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного и в процессе его обучения своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом ГБУ ДО «ДХШ № 1» г. Грозного

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию

дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые преподавателями.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения; получать полную и достоверную информацию

об оценке своих знаний и критериях этой оценки; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

6.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____.

6.2. Оплата производится не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя через Московский индустриальный банк. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем выдаваемой квитанцией об оплате.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Потребитель, достигший 18-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа. От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абзаце 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после 3 предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика (Потребителя) об отказе от исполнения договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность,

предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «___» _____ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель ГБУДО «ДХШ № 1» г. Грозного 364051, ЧР, г. Грозный, ул. Арснукаева, д. 33 ИНН ----- БИК----- р/с ----- л/с ----- М.П. подпись	Заказчик _____ (Ф.И.О.) _____ (паспортные данные) _____ (адрес) _____ (контактный телефон) _____ подпись	Потребитель, достигший 18-летнего возраста _____ (Ф.И.О.) _____ (паспортные данные) _____ (адрес) _____ (контактный телефон) _____ подпись
--	--	---